

OX-3 Kings, Oxford

オックスフォード中心部にある英語学校で学ぶ
国際クラスの英語授業&ホームステイも体験！



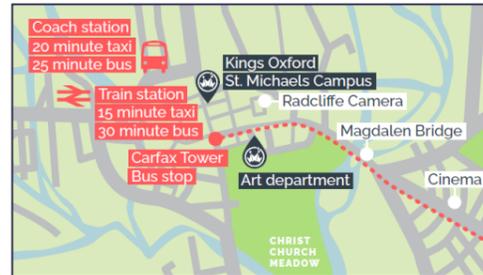
創立 60 年以上の伝統校
Oxford のど真ん中に立地



イギリスとアメリカ 5 都市に学校を運営するキングスグループ。その中で最も古くから開校しているのがオックスフォード校。学生数 100 ~ 200 名の規模で、様々な国籍の学生と勉強します。オックスフォード市内に 3 つの校舎があり、英語コースは市中心部にある St. Michael's キャンパスにて開講しています。基本の一般英語で週 20 レッスン (週 15 時間)、さらに午後のクラスを追加した週 28 レッスン (週 21 時間) の集中英語も受講できます。1 クラスは 14 名以下。

学校 オックスフォード市のど真ん中に立地
勉強にも観光にも、便利なロケーション

英語コースが行われる St Michael's キャンパスは、オックスフォード市の中心部にあります。賑やかなメインストリートに近く、周辺にはオックスフォード大学のカレッジや Oxford Union などがあります。鉄道駅、コーチステーションなど交通機関の利用にも便利な場所です。



学校の様子を見てみよう！



課外活動 豊富なアクティビティが人気
週 2 回は無料参加のものも

放課後には、スポーツ、ゲーム、会話クラブ、イベントなど、ほぼ毎日様々なアクティビティが企画されており、週 2 回は無料で参加できる活動が用意されています。土日はフリー。ロンドンやオックスフォード郊外の見どころの観光を楽しみましょう。

アクティビティ予定カレンダー (月毎)



目的によって、一般英語と集中英語のどちらかを選択

■一般英語 / 集中英語の時間割と授業内容の例 ※ピークシーズンの一般英語コースは授業開始が 11 時開始になる場合があります。

Class Time	Mon	Tue	Weds	Thurs	Fri
09:00-10:30 Lesson 1 & 2	Progress test including listening and writing Individual and group feedback on test	Grammar Using 'will' and 'shall' in polite requests Pronunciation Open and closed questions (intonation) Professional skills Interviews.	Vocabulary Common idioms and phrasal verbs used to describe behaviour Reading, listening and writing Giving tips on how to behave in different situations	Listening Understanding how technology works Functional language Giving instructions Task-based learning (leadership and team work) Building a bridge	Grammar review 'Will', 'shall' and relative clauses Video Ted Talk: How to lead a conversation between people who disagree Discussion Beyond right and wrong?
10:30-11:00	Break	Break	Break	Break	Break
11:00-12:30 Lesson 3 & 4	Vocabulary Social behavior: Talking about norms and customs Discussion Understanding cultural differences	Video Phone addiction. Role-play Asking for and offering help Study skills Making effective notes	Real English People in the newspapers today Grammar Defining relative clauses Vocabulary Adjectives of character	Writing An email describing a new invention. Presentations A future without cars.	Vocabulary Diplomatic language Professional skills Giving and receiving feedback Discussion — Beyond right and wrong?
12:30-13:30	Lunch	Lunch	Lunch	Lunch	Lunch
13:30-15:00 Lesson 5 & 6	Special Interest Group (SIG) lesson	Special Interest Group (SIG) lesson	Special Interest Group (SIG) lesson	Special Interest Group (SIG) lesson	FreeTime

Special Interest Group (SIG) lesson

Fluency and Experience : Pronunciation, Vocabulary development, Conversation Skills, Group Discussion, Elementary Skills, British Culture and History etc.
Professional Success : Business Fluency, English for Work, Marketing and Digital Media, Leagal English
Exam Success : Cambridge English (CPE/CAE/FCE), IELTS Preparation, TOEFL Preparation
University Success: Masters Preparation, Academic Reading and Writing, Pre-IELTS, Reading and Writing,

「**体験しボ!**」

**アクティビティを満喫！
町全体が文化遺産のような Oxford**

学生最後の夏をとて有意義に過ごすことができ、最高の思い出を作ることができました。アクティビティではクリームティータイムやバンティングなどに参加しましたが、一番印象に残っているのはアウトドアアクティビティでした。トマホーク投げやエアリアルトレックなど、普段日本で生活しては経験することのないであろう体験がたくさんでき、楽しかったです。アクティビティに参加しない日は、カフェやレストランで食事を楽しんだり、近くの美術館を訪れてみました。オックスフォードは町全体が文化遺産のようで、街を歩くだけで学校では得られない学びを多く得ることができました。(2022 年参加 K.N. さん)

ホームステイ オックスフォードの一般家庭に滞在
生活を通してイギリス社会を知ろう！

研修期間中はオックスフォード市内の一般家庭でホームステイをします。世界中から多くの人が集まるオックスフォードは多文化の街です。生活を通して、英語を使ってイギリス社会への理解を深めてみましょう。ホームステイ先では 1 人部屋と朝夕食の 2 食が提供されます。オックスフォード郊外の住宅エリアの滞在となり、多くの場合、通学にはバスを利用します。平均の通学時間は約 30 ~ 50 分。



■出発日・帰国日・旅行日程・旅行代金



OX-3 Kings Oxford			
日程	期間	旅行代金 (一般英語)	
A 2/22 (土) ▶ 3/16 (日)	23 日間 (研修 3 週間)	698,000 円	
B 3/1 (土) ▶ 3/23 (日)		708,000 円	
C 2/15 (土) ▶ 3/16 (日)	30 日間 (研修 4 週間)	805,000 円	
D 2/22 (土) ▶ 3/23 (日)		808,000 円	
※集中英語への追加料金 (週あたり)			16,000 円
日次	内容		
1 (土)	夜: 羽田空港に集合。		
2 (日)	深夜: 東京 (羽田) 発。空路、直行便にてロンドンへ。 朝: ロンドンヒースロー空港到着。出迎えを受け、専用車にて滞在先へ。 《ホームステイ》		
3 (月)	<p>【英語研修】</p> <p>■ 授業は月~金曜日、週 15/21 時間授業 一般英語: 週 15 時間 (1 日 3 時間) 集中英語: 週 21 時間 (1 日 4.5 時間、金曜日は午前 3 時間で午後はフリー) ※ 1 クラス最大 14 名、初日のテストでレベル別にクラス分け。</p> <p>■ 放課後は各種のアクティビティに参加。週 2 回は無料で参加できるアクティビティが実施されます。詳細は毎月配布されるカレンダーで確認。</p> <p>■ その他、フリータイムを利用して、カレッジや博物館巡り、クリームティなどオックスフォードを探検してみましょう。 また、ロンドンや近郊の都市は長距離バスや電車を利用しての日帰り旅行が可能です。イギリスの見どころを各自でお楽しみください。</p> <p>Harry Potter Tour</p> <p>3 月に週末を利用したハリポッタースタジオへのオプションツアーを実施します。滞在日程とあわせて、日本出発前にお申込みください。 費用には往復の専用バス、スタジオ入場券、引率費用が含まれています。 ■ ハリポッタースタジオツアー (Oxford 発着、ツアー主催: CIE Oxford) 実施日: 3 月 8 日 (土) 参加費用: 22,800 円 / お一人 ※要事前予約 《ホームステイ》</p>		
22 (土) 29 (土)	午後、専用車でロンドンヒースロー空港へ。各自でチェックイン手続き。 夜: ロンドン発、空路、直行便にて東京へ。 《機中泊》		
23 (日) 30 (日)	夕刻: 東京 (羽田) 着		

- 最少催行人数: 各日程 6 名
- 申込受付の締切: 各出発日の 7 週間前
- 添乗員: なし。現地スタッフがお世話します。
- 利用予定航空会社: 日本航空

【旅行代金に含まれるもの】

●旅行日程に明示したエコノミークラスの航空運賃●ロンドンヒースロー空港~滞在先間の往復送迎費●旅行日程に明示した授業料●教材費●ホームステイ費 (一人部屋・朝夕食付)●課外活動費 ※有料のものを除く●24 時間日本語ホットライン登録料

【旅行代金に含まれないもの】

上記以外の全ての費用。その一部を例示します。
●羽田空港施設使用料 (2,950 円) ●国際観光旅客税 (1,000 円) ●海外空港諸税 (9/1 現在の目安: 28,600 円) ●燃油サーチャージ & 航空保険料 (9/1 現在の目安: 71,100 円) ※上記は研修代金と一緒に支払い下さい。
●超過手荷物料金 ●渡航諸手続き費用 ●オプションツアー参加費用 ●有料で行われる課外活動費 ●毎日の昼食代 ●通学の交通費 ●海外旅行保険費用 ●現地での個人的諸費用

旅行条件 申し込む前にお読み下さい

〈募集型企画旅行〉本条件書は旅行業法第 12 条の4・5 に定める取扱い条件説明書および契約書面の一部となります

【1】当社パンフレットについて

当社のパンフレットは、旅行業法第 12 条の 4 に定める取り引き条件の説明書面及び同法 12 条の 5 に定める契約書面の一部となります。

【2】募集型企画旅行契約

- この旅行は、株式会社ユーティエス（以下「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます）を締結することになります。
- 当社は、お客様が当社の定める旅行日程に従って運送、宿泊その他の旅行に関するサービスの提供を受けることができるように手配し、旅程を管理することを引き受けます。
- 旅行契約の内容は、パンフレット、本旅行条件書、申込書、出発前にお渡しする確定書面（最終旅行日程表）及び当社主催旅行契約約款によります。

【3】旅行の申込と旅行契約の締結

- 当社所定の申込書に記入の上、申込金 50,000 円を添えてお申し込みいただけます。申込金は旅行代金の一部として繰り入れます。また、旅行契約は、当社が予約の承諾をし、申込書と申込金を受領したときに成立するものとします。
- 当社は、電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による旅行契約の予約を受け付けることがあります。この場合、予約の時点では契約は成立しておらず、旅行者は、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書と申込金を提出しなければなりません。期間内に申込金を提出しない場合は、当社は予約はなかったものとして取り扱います。

【4】お申し込み条件

- 当社があらかじめ明示した性別、年齢、資格、技能その他の参加旅行者の条件を満たしていないときは、お申込をお断りすることがあります。
- 障害、疾患をお持ちの方、あるいは現在健康を害している方などで特別な配慮を必要とする場合はお申込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲内でこれに応じます。必要に応じて医師の診断書を提出して下さい。また旅行の実施に支障をきたすと当社が判断する場合は同伴者の同行を条件とさせて頂くか、ご負担の少ないほかの旅行をお勧めするか、あるいはご参加をお断りさせていただく場合があります。
- お客様がご旅行中に疾病、障害その他の事により医師の診断または加療を必要とする状態になったと当社が判断する場合は、旅行の円滑な実施をはかるために必要な措置をとらせていただきます。これにかかると一切の費用はお客様の負担となります。
- お客様が他の旅行者に迷惑を及ぼし、又は団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがあると当社が判断する場合は、お申し込みをお断りすることがあります。
- その他当社の業務上の都合があるときには、お申し込みをお断りすることがあります。

【5】確定書面

- 確定した旅行日程、航空機の便名および宿泊先については旅行開始日の前日（旅行開始日の前日から起算してさかのぼって七日目に当たる日以降に旅行契約の申込みがなされた場合においては、旅行開始日）までにお渡しいたします。
- 前1の確定書面を交付した場合には、当社が手配し旅程を管理する義務を負う旅行サービスの範囲は、当該確定書面に記載するところに特定されます。

【6】旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日から起算して、さかのぼって 21 日目にあたる日より前にお支払いいただけます。

【7】渡航手続き

旅行に要する旅券、査証、予防接種などの渡航手続きはお客様ご自身の責任とご負担で行っていただきます。

【8】旅行代金に含まれるもの

- 旅行日程に明示した航空、船舶、鉄道等利用交通機関

の運賃

- 旅行日程に含まれる送迎車等の料金（空港、駅と宿泊場所）。
- 旅行日程に明示した観光の料金。
- 旅行日程に明示した宿泊の料金及税サービス料。
- 旅行日程に明示した食事料金。
- 航空機による手荷物の運搬料金。お一人様1個の手荷物で 23Kg 以内のものが原則ですが、方面・等級により異なります。手荷物の運送は当該運送機関が行い、当社が運送委託手続きを代行するものです。
- 添乗員付コースの場合の添乗員同行費用。
- * 上記の諸費用はお客様のご都合により、一部利用されなくても費用の払戻しはいたしません。

【9】旅行代金に含まれないもの

第 8 項に記載されたもの他は旅行代金に含まれません。その一部を例示します。

- 超過手荷物料金。
- クーリング代、電報電話代、個人的に支払った心付、その他個人的性質の諸費用及びそれに伴う税サービス料。
- 渡航手続き関係諸費用（旅券印紙代、査証料、予防接種料金、渡航手続き代行料金）。
- 運送機関が課す付加運賃・料金（燃油サーチャージ）
- 日本国内の空港施設使用料、海外空港諸税
- 日本国内におけるご自宅～発着空港間の交通費、宿泊費。
- コースに明示された場合を除き、研修中に使用する教材費。
- 研修中に希望者に対して実施される課外活動や小旅行。

【10】旅行契約内容の変更

当社は、旅行契約の締結後であっても、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合、旅行の安全かつ円滑な実施を図るためやむを得ないときは、お客様にあらかじめ理由を説明して、旅行日程、旅行サービスの内容を変更することがあります。ただし、緊急の場合において、やむを得ないときは変更後に説明します。

【11】旅行代金の変更

当社は旅行契約締結後であっても、次の場合には旅行代金を変更します。

- 利用する運送機関の運賃・料金が、著しい経済情勢の変化等により、通常想定される程度を大幅に超えて改定されたときは、その改定額額だけ旅行代金を変更します。
- 当社は前 1 の定めるところにより旅行代金を増額するときは、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 15 日目に当たる日より前に旅行者にその旨を通知します。
- 当社は第 10 項の規定に基づき旅行内容が変更され、旅行の実施に要する費用が増額または減少したときはその範囲内において旅行代金の額を変更することがあります。

【12】旅行契約の解除・払戻し

1、旅行出発前の解除

【1】お客様の解除権

アお客様は、いつでも下記に定める取消料を当社に支払って旅行契約を解除することができます。ただし契約解除のお申し出は、当社の営業時間内にお受けします。

〈別表1〉

区分	取消料
旅行開始日がピーク時の旅行であって、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 40 日目にあたる日以降 31 日目にあたる日まで	旅行代金の 10%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 30 日目にあたる日以降 3 日目にあたる日まで	旅行代金の 20%
旅行開始日の前々日以降旅行開始日まで	旅行代金の 50%
旅行開始後の解除又は無運送不参加の場合	旅行代金の 100%

注：「ピーク時」とは、12 月 20 日から 1 月 7 日間、4 月 27 日から 5 月 6 日まで、及び 7 月 20 日から 8 月 31 日までをいいます。

イお客様は、次のいずれかに該当する場合、旅行開始前に取消料を支払うことなく旅行契約を解除することができます。

- a. 契約内容が変更されたとき。ただし、その変更が〈別表 2〉の左欄に挙げるものその他の重要なものであるときに限ります。

- b. 第 11 項 1 の規定に基づき旅行代金が増額されたとき。
- c. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の事由により、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。
- d. 当社が旅行者に対し、第 5 項 1 の期日までに、確定書面を交付しなかったとき。
- e. 当社の責に帰すべき事由により、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の実施が不可能となったとき。

ウ本項「1の【1】のア」により旅行契約が解除されたときは、既に収受している旅行代金から所定の取消料を差し引き払戻しをいたします。取消料が申込金でまかなえないときは、その差額を申し受けます。また本項「1の【1】のイ」により旅行契約が解除されたときは、既に収受している旅行代金全額を払い戻します。

【2】当社の解除権

ア当社は、次に掲げる場合において、旅行者に理由を説明して、旅行開始前に旅行契約を解除することがあります。

- a. お客様が当社があらかじめ明示した性別、年齢、資格、技能その他の参加旅行者の条件を満たしていないことが判明したとき。
- b. お客様が病気その他の事由により、当該旅行に耐えられないと認められるとき。
- c. お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、又は団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあると認められるとき。
- d. お客様の人数が契約書面に記載した最小催行人員に達しなかったとき。
- e. スキー／スノーボードのように、旅行における必要な降雪量などの旅行実施条件であって契約の締結の際に明示したものが成就しないおそれが極めて大きいとき。
- f. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由により、契約書面に記載した旅行日程に従った旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。

イお客様が第6項に規定する記載する期日までに旅行代金を支払われないときは、当社は旅行契約を解除することがあります。この時は、本項「1の【1】のア」に定める取消料に相当する額の違約料をお支払いいただけます。

ウ当社は、本項「1の【2】のア」に掲げる事由により旅行契約を解除しようとするときは、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、23 日目（別表 1 に規定するピーク時に旅行を開始するものについては 33 日目）に当たる日より前に、旅行を中止する旨を旅行者に通知します。

2、旅行開始後の解除

【1】お客様の解除権

アお客様の都合により途中で離団された場合は、お客様の権利放棄とみなし、一切の払い戻しをおこないません。

イ旅行開始後であっても、お客様の責に帰さない事由により募集パンフレットに記載した旅行サービスの提供を受けられない場合には、お客様は取消料を支払うことなく当該不可能になった旅行サービス提供に係わる部分の契約を解除することができます。この場合当社は旅行代金のうち、不可能になった当該旅行サービスの提供に係わる部分をお客様に払い戻しいたします。

【2】当社の解除権

ア当社は、次に掲げる場合において、旅行開始後であっても、旅行者に理由を説明して、旅行契約の一部を解除することができます。

- a. お客様が病気その他の事由により旅行の継続に耐えられないと認められるとき。
- b. お客様が旅行を安全かつ円滑に実施するための添乗員の指示に従わないなど団体行動の規律を乱し、当該旅行の安全かつ円滑な実施を妨げるとき。
- c. 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由により、旅行の継続が不可能となったとき。

イ本項「2の【2】のア」に基づいて旅行契約を解除したときは、当社と旅行者との間の契約関係は、将来に向かってのみ消滅します。この場合において、旅行者が既に提供を受けた旅行サービスに関する当社の債務については、有効な弁済がなされたものとします。

ウ本項「2の【2】のア」に記載した事由でお客様又は当社が旅行契約を解除したときは、契約を解除したためにこの

提供を受けられなかった旅行サービスの提供者に対して、取消料、違約料、その他の名目で既に支払い、又は支払わなければならない費用があるときは、これをお客様の負担とします。この場合、当社は旅行代金のうち、お客様がいまだその提供を受けていない旅行サービスに係わる部分の費用から当社が当該旅行サービス提供者に支払い、又はこれから支払うべき取消料・違約料その他の名目による費用を差し引いて払戻しいたします。

エ本項「2の【2】のア」の a. c. により当社が旅行契約を解除したときは、お客様の求めに応じて、お客様が当該旅行の発地地に戻るために必要な旅行サービスの手配を引き受けます。この場合、発地地に戻るための旅行に要する一切の費用は、旅行者の負担とします。

【13】旅行代金の払いもどし

当社は、「第 11 項の規定により旅行代金が減額された場合」又は「前 12 項の規定により旅行契約が解除された場合」において、お客様に対し払い戻すべき金額が生じたときは、旅行開始前の解除による払戻しにあっては解除の翌日から起算して 7 日以内に、減額又は旅行開始後の解除による払戻しにあっては契約書面に記載した旅行終了日の翌日から起算して 30 日以内にお客様に対し当該金額を払い戻します。

【14】当社の指示

お客様は、旅行開始後旅行終了までの間において、団体で行動するときは、旅行を安全かつ円滑に実施するための当社の指示に従っていただきます。

【15】添乗員

添乗員の有無はパンフレットに明示します。

【16】当社の責任

- 当社は、募集企画旅行契約の履行に当たって、当社又は当社が手配を代行させた者（以下「手配代行者」という）が故意又は過失により旅行者に損害を与えたときは、その損害を賠償する責に任じます。ただし、損害発生の日から起算して2年以内に当社に対して通知があったときに限りです。
- お客様が以下に例示するような事由により、損害を被った場合は、当社は原則として本項 1 の責任を負いません。ア天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止。
イ運送、宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生じる旅行日程の変更または旅行の中止。
ウ官公署の命令、外国の出入国規制、伝染病による隔離またはこれらのために生じる旅行日程の変更、旅行の中止。
エ自由行動中の事故。オ食中毒
カ盗難
キ運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など又はこれらによって生じる旅行日程の変更・目的滞
在時間の短縮
- 手荷物について生じた本項 1 の損害については、本項 1 の規定にかかわらず、損害発生の日から起算して、21 日以内に当社に対して通知があったときに限り、賠償いたします。ただし、損害額の如何にかかわらず当社が行う賠償額はお一人あたり最高 15 万円までといたします。

■お問合わせ・ご相談は

UTS 国際教育センター (株)ユーティエス

観光庁長官登録旅行業第714号
JATA（社）日本旅行業協会 正会員
JATAアウトバウンド促進協議会（JOTC）
教育旅行部会 留学WG

〒150-0002 東京都渋谷区渋谷 2-12-15
日本薬学会 長井記念館ビル 1 階
営業時間：月～金曜日 9～17 時 ※祝日休

TEL 03-6418-0711

✉uts-group@uts-japan.co.jp

ご質問・ご相談は
こちらから



Copyright © 2015 UTS International Education Center, Inc. All Rights Reserved.

Page No. 1/1

印刷日時: 2015年05月27日

印刷部: 印刷部

発行部: 発行部

承認者: 承認者

検校者: 検校者

印刷機: 印刷機

印刷色: 印刷色

印刷サイズ: 印刷サイズ

印刷単位: 印刷単位

印刷枚数: 印刷枚数

印刷場所: 印刷場所

印刷機型: 印刷機型

印刷機番: 印刷機番

印刷機年: 印刷機年

印刷機月: 印刷機月

印刷機日: 印刷機日

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分

印刷機秒: 印刷機秒

印刷機日: 印刷機日

印刷機月: 印刷機月

印刷機年: 印刷機年

印刷機時: 印刷機時

印刷機分: 印刷機分